



1. กิจกรรมสมาชิกไม่แสวงหากำไรนี้มีชื่อว่า..... ประมุขของตน และอาสาสมัคร เพื่อหาเงินช่วยเหลือ  
รักษาโรคมาเลเรีย


วัตถุประสงค์ของกิจกรรม..... เพื่อหาเงินช่วยเหลือรักษาโรคมาเลเรีย

2. โดยหน้าที่ของ “ผู้จัดการกิจกรรม” และ “เจ้าของบัญชี” มีดังนี้

2.1 หน้าที่ของผู้จัดการกิจกรรม ภายใต้อัตตงคณบับนี้

2.1.1 ผู้จัดการกิจกรรมขอรับรองว่าตนเป็นสมาชิกเว็บไซต์ [www.pantip.com](http://www.pantip.com) ประเภทใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเป็นหลักฐานในการสมัคร โดยมีชื่อนามแฝงคือ

1. Hed Question

ชื่อ/นามสกุลของนามแฝงดังกล่าวนี้คือ..... เอกวิทย์ 

2..... -

ชื่อ/นามสกุลของนามแฝงดังกล่าวนี้คือ..... -

3..... -

ชื่อ/นามสกุลของนามแฝงดังกล่าวนี้คือ..... -

2.1.2 กรณีกิจกรรมสมาชิกที่จัดขึ้น มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการกิจกรรมนอกเหนือจากการระดมทุนเพียงอย่างเดียว ผู้จัดการกิจกรรมได้มอบ “หนังสือแนวทางการดำเนินงานกิจกรรมสมาชิกไม่แสวงหากำไร” ไว้กับเจ้าของบัญชี ปรากฏอยู่ที่ขั้บับนี้ที่ขั้ตคณบับนี้ และให้ถือว่หนังสือดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของขั้บับนี้ที่ขั้ตคณบับนี้ด้วย

2.1.3 กรณีกิจกรรมสมาชิกที่จัดขึ้น มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการกิจกรรมนอกเหนือจากการระดมทุนเพียงอย่างเดียว ผู้จัดการกิจกรรมตกลงที่จะสำรองเงินจ่ายออกไปก่อน โดยจะนำใบเสร็จรับเงินมาแสดงต่อเจ้าของบัญชีเพื่อเป็นหลักฐานในการขอเบิกถอนเงินจากบัญชีธนาคารซึ่งเจ้าของบัญชีได้ให้ยืมใช้ชั่วคราว

2.1.4 กรณีการสำรองจ่ายเงินล่วงหน้าของผู้จัดการกิจกรรมนั้นมีรายจ่ายมากกว่าจำนวนเงินที่ระดมทุนได้นั้น ผู้จัดการกิจกรรมตกลงที่จะรับภาระค่าใช้จ่ายส่วนเกินดังกล่าวนี้ด้วยตนเอง

2.1.5 ระยะเวลาในการระดมทุนจัดการกิจกรรม ปิดการระดมทุน และปิดบัญชีโครงการ จะมีรายละเอียดปรากฏอยู่ใน “หนังสือการใช้บัญชีพันทิป” ปรากฏอยู่ที่ขั้บับนี้ที่ขั้ตคณบับนี้ และให้ถือว่หนังสือดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของขั้บับนี้ที่ขั้ตคณบับนี้ด้วย

2.1.6 เพื่อเป็นการประกาศให้เพื่อนสมาชิกเว็บไซต์ [www.pantip.com](http://www.pantip.com) ทราบถึงโครงการนี้ ผู้จัดการกิจกรรมตกลงที่จะแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ แนวทางการดำเนินกิจกรรมไว้ในกระทู้ของเว็บไซต์ [www.pantip.com](http://www.pantip.com)

2.1.7 ผู้จัดการกิจกรรมตกลงที่จะรายงานความคืบหน้าของกิจกรรมเป็นระยะๆ เพื่อแจ้งให้แก่เพื่อนสมาชิกเว็บไซต์ [www.pantip.com](http://www.pantip.com) ได้ทราบ

2.1.8 ผู้จัดการกิจกรรมยินดีให้มีการตรวจสอบความคืบหน้าในการดำเนินงาน หรือตรวจสอบ



หลักฐานการสำรองจ่ายเงินล่วงหน้าได้ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ไม่ว่าจะเป็นการตรวจสอบโดยเจ้าของบัญชี ตัวแทนของเจ้าของบัญชี หรือเพื่อนสมาชิกผู้เข้าร่วมกิจกรรม

## 2.2หน้าที่ของเจ้าของบัญชี ภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้

2.2.1 เจ้าของบัญชีตกลงให้ผู้จัดกิจกรรมใช้บัญชีธนาคารของเจ้าของบัญชี (บัญชีพันทิป) ซึ่งเปิดขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้จัดกิจกรรม และเพื่อนสมาชิกในการระดมเงินทุนเพื่อจัดกิจกรรมโดยเฉพาะ จึงให้ผู้จัดกิจกรรมยืมใช้บัญชีดังกล่าวนี้เป็นการชั่วคราว โดยทั้งนี้ไม่ว่าเงินซึ่งเพื่อนสมาชิกได้ออนเข้ามาในบัญชีดังกล่าวนี้เป็นของเจ้าของบัญชี สำหรับรายละเอียดของบัญชีมีดังนี้

ธนาคาร กสิกรไทย สาขา สำนักพหลโยธิน

ชื่อบัญชี..... กิจกรรมสารจรณะ เรือนพันทิป 4

หมายเลขบัญชี..... 799-2-60902-4

2.2.2เมื่อถึงกำหนดปิดการระดมทุนตาม “หนังสือการใช้บัญชีพันทิป” แล้ว เจ้าของบัญชี จะดำเนินการแจ้งยอดเงินที่ได้ทั้งหมดไปยังผู้จัดกิจกรรมโดยตรง และแจ้งแก่เพื่อนสมาชิกผ่านทางกระตุ้เว็บไซต์ [www.pantip.com](http://www.pantip.com)

2.2.3เจ้าของบัญชีจะจัดการเกี่ยวกับทุนซึ่งได้ออนเข้ามายังบัญชีพันทิป ดังต่อไปนี้

1.กรณีกิจกรรมเป็นการระดมทุนซึ่งไม่มีค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม เมื่อสิ้นระยะเวลาการเปิดบัญชีระดมทุนแล้ว เจ้าของบัญชีจะแจ้งยอดเงินทั้งหมดที่ได้รับมาจากเพื่อนสมาชิกให้แก่ผู้จัดกิจกรรม และเพื่อนสมาชิกได้ทราบ พร้อมทั้งจะทำการโอนหรือส่งมอบให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมซึ่งได้ระบุไว้ในข้อที่ 1 ในนามของเพื่อนสมาชิกเว็บไซต์ [www.pantip.com](http://www.pantip.com)

2.กรณีกิจกรรมสมาชิกที่จัดขึ้น มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนอกเหนือจากการระดมทุนเพียงอย่างเดียว เมื่อผู้จัดกิจกรรมได้สำรองเงินค่าใช้จ่ายออกไปก่อนแล้ว ก็สามารถขอเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆจากบัญชีพันทิปได้ ซึ่งมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

2.1.รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง และเป็นไปตามรายการค่าใช้จ่ายที่ปรากฏใน “หนังสือค่าใช้จ่ายโครงการกิจกรรมสมาชิกไม่แสวงหากำไร”

2.2.ใบเสร็จรับเงิน

2.2.1หากเป็นกรณีการซื้อบริการ ใบเสร็จรับเงินที่จะนำมาขอเบิกค่าใช้จ่ายจากบัญชีพันทิปได้จะต้องเป็นใบเสร็จรับเงินที่ออกโดยร้านค้าที่ได้รับการรับรองจากเจ้าของบัญชี

2.2.2หากเป็นกรณีซื้อสิ่งของ เครื่องอุปโภค หรือบริโภค นอกจากผู้จัดกิจกรรมจะต้องนำใบเสร็จรับเงินที่ออกโดยร้านค้าที่ได้รับการรับรองจากเจ้าของบัญชีมาขอเบิกค่าใช้จ่ายแล้ว ผู้จัดกิจกรรมต้องทำการส่งมอบสิ่งของ เครื่องอุปโภค บริโภคนั้นๆ ให้แก่เพื่อนสมาชิก หรือแก่บุคคลใดตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เจ้าของบัญชีจะแจ้งยอดการเบิกถอนเงิน จำนวนเงินที่คงค้าง ให้แก่ผู้จัดกิจกรรมทราบโดยตรง และแก่เพื่อนสมาชิกผ่านทางกระตุ้เว็บไซต์ [www.pantip.com](http://www.pantip.com)

2.2.4 กรณีกิจกรรมสมาชิกที่จัดขึ้น มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนอกเหนือจากการระดมทุนเพียงอย่างเดียว หากจำนวนเงินในบัญชีที่ได้โอนจากเพื่อนสมาชิกที่รับมานั้นมากกว่าจำนวนเงินที่ได้สำรองจ่ายไป บริษัทจะนำเงินที่เหลือดังกล่าวไปบริจาคให้แก่มูลนิธิ สมาคม หรือองค์กร ดังต่อไปนี้ ตามแต่สมควร เป็นรายการดังนี้

- 1.....มูลนิธิโรงพยาบาลราชวิถี กลุ่มงานโรคไตเรื้อรัง (๑๐๑ ดว. สาส์อภท)
- 2.....มูลนิธิริมาจินดี
- 3.....
- 4.....

ทั้งนี้ เจ้าของบัญชีจะแจ้งรายละเอียดในข้อ 2.2.4 นี้ ผ่านทางกระทู้ในเว็บไซต์ [www.pantip.com](http://www.pantip.com) เพื่อให้ผู้จัดกิจกรรมและสมาชิกได้ทราบว่าจำนวนเงินที่เหลือนั้น เจ้าของบัญชีได้นำไปบริจาคให้แก่ มูลนิธิ สมาคม หรือ องค์กรใด ในนามของเพื่อนสมาชิกเว็บไซต์ [www.pantip.com](http://www.pantip.com)

### 3.เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลง

เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้ด้วย

- 3.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้จัดกิจกรรม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 3.2 หนังสือแนวทางการดำเนินงานกิจกรรมสมาชิกไม่แสวงหากำไร
- 3.3 หนังสือการใช้บัญชีพันทิป
- 3.4 หนังสือค่าใช้จ่ายโครงการกิจกรรมสมาชิกไม่แสวงหากำไร
- 3.5.....เอกสารข่าขมา .เอกสารจากโรงพยาบาล

4.สำหรับการขอเบิกถอนเงินกรณีมีค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมนั้น ผู้จัดกิจกรรมจะเริ่มขอเบิกถอนเงินได้ หลังจากสิ้นสุดระยะเวลาเปิดบัญชีระดมทุนแล้วเท่านั้น ซึ่งผู้จัดกิจกรรมจะต้องขอเบิกถอนเงินให้แล้วเสร็จก่อนปิดบัญชีโครงการ โดยจำนวนเงินที่เหลือคงค้างอยู่ในบัญชีซึ่งผู้จัดกิจกรรมไม่ได้ขอเบิกถอนไปก็ดี หรือได้มีเพื่อนสมาชิกมาเข้าร่วมกิจกรรมในภายหลังที่มีการปิดบัญชีโครงการไปแล้วก็ดี เจ้าของบัญชีจะนำเงินที่เหลือดังกล่าวไปบริจาคให้แก่มูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรที่ได้ระบุไว้ในข้อ 2.2.4

5.เจ้าของบัญชีไม่ขอรับผิดชอบในกรณีปรากฏความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการที่ผู้จัดกิจกรรมได้สำรองจ่ายเงินการละเมิด หรือผิดสัญญาซื้อขายใดๆ

6.จำนวนเงินที่รับมาผ่านบัญชีพันทิปนี้ จะนำไปเพื่อการจัดกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่านั้น โดยจะไม่นำเงินในบัญชีมาใช้เป็นค่าเสียหาย ค่าสินไหมทดแทนการละเมิด ถูกละเมิด หรือผิดสัญญา อันเกี่ยวกับผู้จัดกิจกรรม

7.ในระหว่างการดำเนินโครงการนั้น หากผู้จัดกิจกรรมมีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงตัวผู้จัดกิจกรรมก็สามารถทำได้ โดยผู้รับช่วงต่อกิจกรรมนั้นจะต้องยอมรับ และดำเนินการต่างๆตามเงื่อนไขในข้อตกลงฉบับนี้ โดยทั้งนี้หากกิจกรรมสมาชิกไม่แสวงหากำไรนั้น ไม่อาจดำเนินการต่อไปได้ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาการเปิดบัญชีระดมทุนซึ่งรวมถึงการที่ผู้จัดกิจกรรมไม่อาจหาผู้รับช่วงต่อกิจกรรมได้ก็ดี อันเกิดจากความผิดของผู้จัดกิจกรรม ในบรรดาค่าใช้จ่ายซึ่งผู้จัดกิจกรรมได้สำรองจ่ายไปก่อนแล้วนั้นจะถือว่าตกเป็นภาระของผู้จัดกิจกรรม โดยเจ้าของ



บัญชีจะนำเงินที่ได้รับบริจาคจากเพื่อนสมาชิกไปบริจาคเป็นการกุศลให้แก่มูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรที่ได้ระบุไว้ในข้อ 2.2.4

ทั้งนี้ เจ้าของบัญชีจะแจ้งรายละเอียดในข้อ 7. นี้ ผ่านทางกระทู้ในเว็บไซต์ [www.pantip.com](http://www.pantip.com) เพื่อให้ผู้จัดกิจกรรมและสมาชิกได้ทราบว่าจำนวนเงินที่ได้รับมาจากการจัดกิจกรรมนั้น เจ้าของบัญชีได้นำไปบริจาคให้แก่มูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรใด ในนามของเพื่อนสมาชิกเว็บไซต์ [www.pantip.com](http://www.pantip.com)

8. ในภายหลังหากปรากฏว่า ข้อตกลงส่วนใดส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ตกเป็นโมฆะหรือไม่สามารถบังคับใช้ได้ ให้ถือว่าข้อตกลงในส่วนที่เป็นโมฆะดังกล่าวไม่มีผลบังคับในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ โดยไม่กระทบกระเทือนความสมบูรณ์ของบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ในส่วนอื่นๆ

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้นเป็น 2 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความถูกต้องตรงกันโดยตลอดแล้ว และเพื่อแสดงความตั้งใจจริงในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา(ถ้ามี)ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลายมือชื่อเจ้าของบัญชี

ลงชื่อ.....เจ้าของบัญชี  
( นายวันฉัตร ..... )

ลงชื่อ.....พยาน  
( .....วิมลภา ..... )

ลายมือชื่อผู้จัดกิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้จัดกิจกรรม  
( .....10 นาที ..... )

ลงชื่อ.....ผู้จัดกิจกรรม  
( ..... )

ลงชื่อ.....ผู้จัดกิจกรรม  
( ..... )

## หนังสือการใช้บัญชีพันทิป

หนังสือฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงยืมใช้บัญชีพันทิป ซึ่งเป็นการให้ยืมใช้บัญชีธนาคารของเจ้าของบัญชีเป็นการชั่วคราวเพื่อความสะดวกในการรับระดมเงินเพื่อจัดกิจกรรมระหว่างสมาชิกไม่แสวงหากำไร โดยเงินที่ได้รับ โอนมายังบัญชีเงินฝากดังกล่าวนี้จะไม่ถือเป็นเงินได้ หรือรายได้ของเจ้าของบัญชี รายละเอียดเกี่ยวกับการใช้บัญชีมีดังนี้

1. ระยะเวลาโครงการ..... 44 วัน
2. วันเปิดโอนเงินเข้าบัญชีพันทิป..... 12 พ.ค. 55
3. วันปิดโอนเงินเข้าบัญชีพันทิป..... 9 มิ.ย. 55
4. วันสิ้นสุดโครงการ (วันปิดบัญชีโครงการ)..... 21 มิ.ย. 55

ลายมือชื่อเจ้าของบัญชี

ลงชื่อ.....  
( นายวันฉัตร )

ลงชื่อ..... พยาน  
( ..... )

ลายมือชื่อผู้จัดกิจกรรม

ลงชื่อ..... ผู้จัดกิจกรรม  
( ..... )

ลงชื่อ..... ผู้จัดกิจกรรม  
( ..... )

ลงชื่อ..... ผู้จัดกิจกรรม  
( ..... )